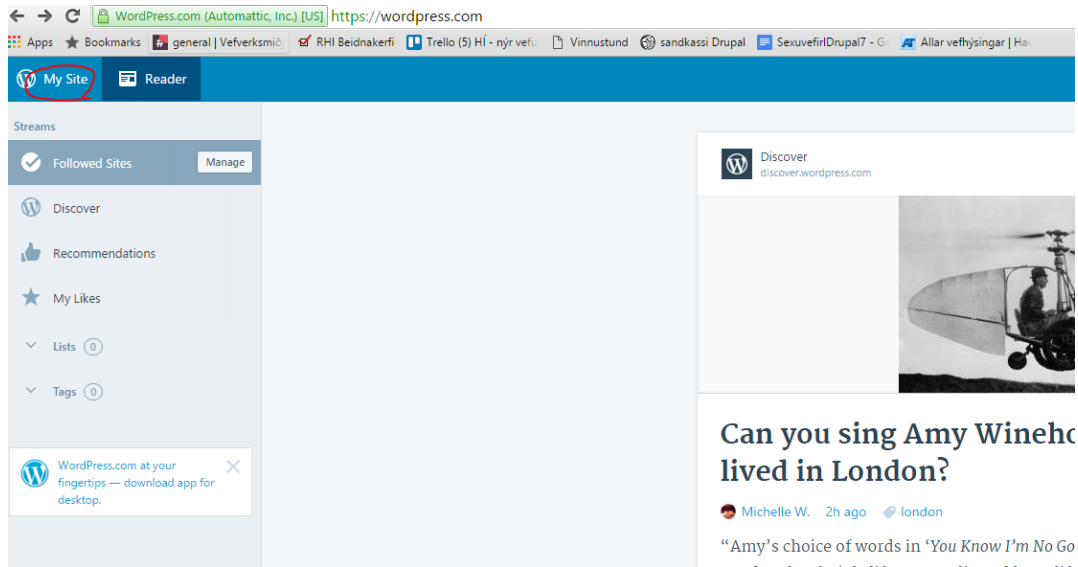


Að bæta texta við grein/síðu sem nú þegar er upp sett

1. Skráið ykkur inn á www.gunnhildargerdi.wordpress.com/login

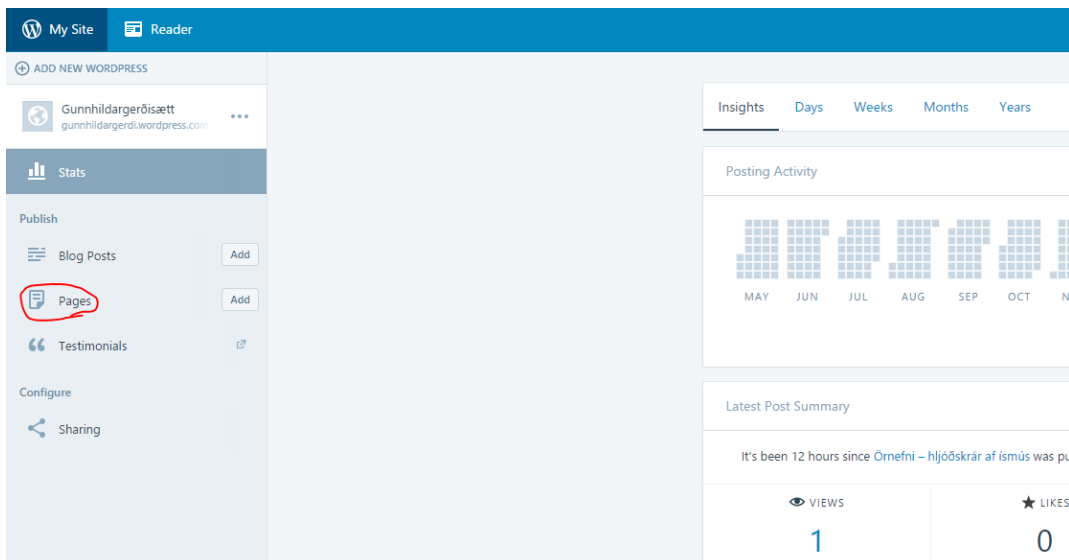
Notið notandanafnið og aðgangsorðið sem þið völduð ykkur í upphafi

2. Stjórnborðið ætti þá að líta svona út:



Smellið á **My Site**, sjá rauða hringinn hér að ofan

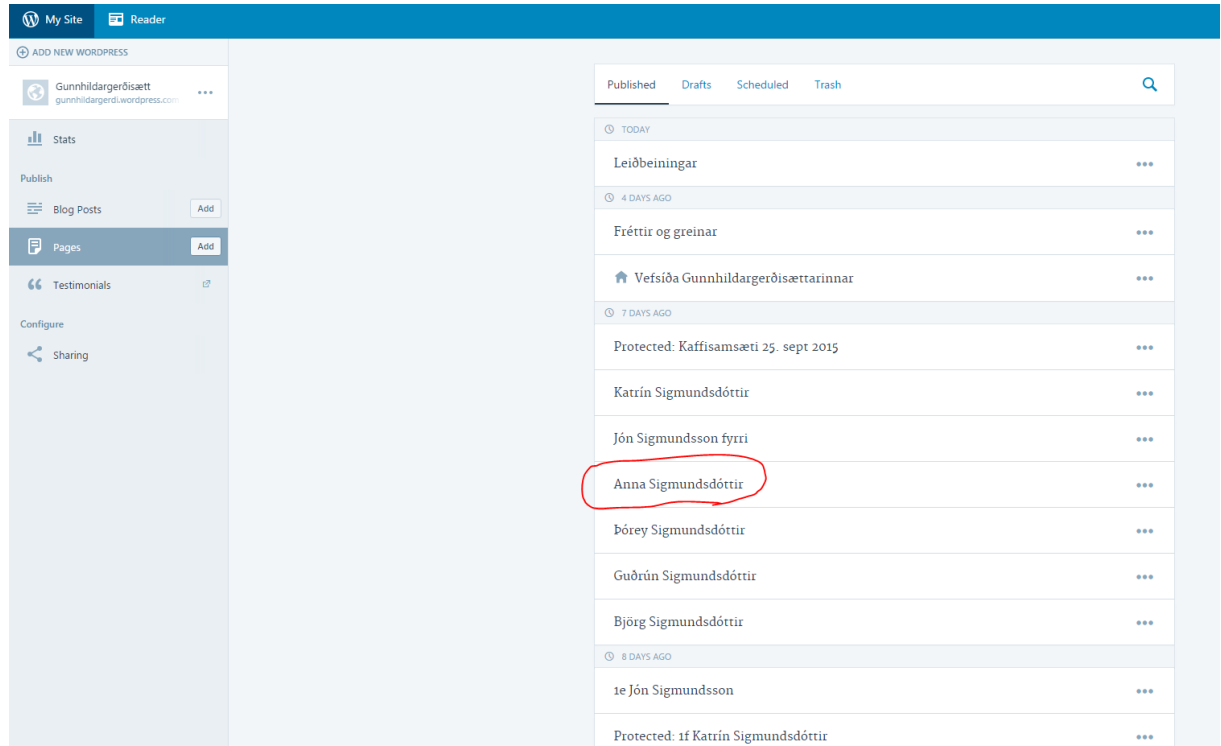
3.



Smellið á **Pages**, sjá rauða hringinn hér að ofan

4. Þá fáið þið lista yfir allar síðurnar á vefnum. Greinarnar um systkinin eru með nöfnum þeirra en greinarnar með niðjatali hvers systkinis hefur tölustaf og bókstaf fyrir framan nafnið t.d. 1d Anna Sigmundsdóttir.

Smellið á þá síðu sem þið ætlið að bæta texta við/edita:



The screenshot shows the WordPress dashboard with a list of posts. The post 'Anna Sigmundsdóttir' is circled in red. The list includes posts from today, 4 days ago, 7 days ago, and 8 days ago. The post 'Anna Sigmundsdóttir' is the 10th item in the list.

Þá fáið þið svona skjá:



The screenshot shows the WordPress editor for the post '1d Anna Sigmundsdóttir'. The 'Update' button is circled in red. The editor shows the title, URL, and the content area with a rich text editor toolbar.

Þarna getið þið farið að bæta við textann og ritillinn fyrir ofan er í raun eins og Word ritill að flestu leyti. Til þess að fá fleiri möguleika í ritilinn ýtið þið á punktana þrjá sem eru lengst til hægri undir HTML.

Munið svo að vista breytingarnar, sjá mynd að ofan, rauða hringinn: **Update** Svo getið þið séð hvernig síðan lítur út með því að fara í **Preview** við hliðin á.